



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

УТВЪРЖДАВАМ:

инж. Цветинка Нейкова – Директор РИОСВ Враца



# ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 186 ОТ ЗОП ВЪВ  
ВРЪЗКА С ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т. 1 ОТ ЗОП ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С  
ПРЕДМЕТ:

„Реконструкция на покрива на административната сграда на РИОСВ – гр. Враца,  
находяща се в УПИ V - 58, кв.103 по плана на гр. Враца, ул. „Екзарх Йосиф“ №81“



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

## СЪДЪРЖАНИЕ

I.ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ.

II.УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

III.ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.

IV.СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ.

V.КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

VI.ДАТА И ЧАС НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

VII.РАБОТА НА КОМИСИЯТА.

VIII.ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ.

IX.ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.

X.ОБРАЗЦИ.

XI. ДОГОВОР.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

## I. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ.

Предмет на настоящата обществена поръчка е „Реконструкция на покрива на административната сграда на РИОСВ – гр. Враца, находяща се в УПИ V - 58, кв.103 по плана на гр. Враца, ул. „Екзарх Йосиф“ №81”.

Обектът е административна сграда на два етажа със сутерен. Сградата е построена на няколко етапа. Представлява масивна пристройка и надстройка на сграда с метална конструкция. Пристройката е със стоманобетонова носеща конструкция - колони греди и площи. Строителството е извършено през 1988г., 1994г. и 2004г. Ограждащите елементи на пристройката и надстройката са иззидани с кухи керамични тухли. Обектът се състои от два обема, които са отделени с дилатационна фуга. Покривът на сградата е скатен - метална конструкция над стоманобетонова плоча, покрита със сандвич панели. Дограмата е PVC.

Проектът предвижда реконструкция на покрива на административната сграда и мерки за енергийна ефективност на цялата сграда.

С проекта се предвижда допълнително полагане на външна топлоизолация от експандиран полистирол 6 см. на външните тухлени стени на двета административни етажа. Върху топлоизолацията ще бъде положена полимерна мазилка. Предвижда се обръщане на топлоизолацията по отворите на прозорците с екструдиран полистирол с дебелина 2 см. Изпълнението на мярката ще доведе до намаление на действителния обобщен коефициент на топлопреминаване на външните стени.

По външните стени на сутерена се предвижда топлоизолация от екструдиран полистирол, върху който ще бъде положена минерална мазилка до нивото на кота 0.00.

На всеки 2 етажа по периметъра на строежа се изпълнява хоризонтална ивица от топлоизолация с клас по реакция на огън A1 с минимална широчина 20 см, разположена на разстояние не повече от 50 см. от горния ръб на отворите. Предвижда се изграждане на мълниезащитна инсталация с мълниезащитни пръти на покрива с два токоотвода. Топлоизолация с клас по реакция на огън A1 се предвижда и в обхвата на спусъците на мълниезащитната инсталация на сградата.

Ефектите от мерките водят до намаляване на енергийната консумация и са свързани с подобряване техническите показатели на ограждащите конструкции на сградата - изолация на външни стени, подове и покриви. Чрез използване на съвременни изолационни материали изброените мерки водят до понижаване коефициента на топлопреминаване през външните ограждащи конструкции и до намаляване степента на инфильтрация до стойности, съобразени с изискванията за енергийна ефективност.

Сградата е с характерни наклонени покривни повърхности, които се запазват с настоящия проект. Реконструкцията се налага за да се отстраният и избегнат занапред



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

течове при валежи от дъжд и сняг. Предвижда се поставяне на нови покривни сандвич термопанели върху съществуващите панели на покрива.

Проектът предвижда премахване на издадената част от съществуващия балкон, с което се оформя лоджия. Премахването се налага за да се реконструира покрива на свързващата част между двете тела на обекта и се премахнат съществуващите улами. По този начин атмосферните води от покрива се отвеждат в западната и източната част на сградата чрез висящи улуци и водосточни тръби до терена.

Над входа на сградата се оформя козирка, която да предпази посетителите от оформящите се ледени висулки през зимата и да предпази новопроектираната рампа за хора с увреждания.

Ще бъде доставена и монтирана система против обледяване на улуци и водосточни тръби на фасади "изток", "запад" и на водосточна тръба и улама над козирката на фасада "юг".

Рампата за хора с увреждания е съобразена с изискванията на чл. 16, ал. 2 от НАРЕДБА № 4 ОТ 1 ЮЛИ 2009 Г. ЗА ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА СТРОЕЖИТЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА ЗА ДОСТЪПНА СРЕДА ЗА НАСЕЛЕНИЕТО, ВКЛЮЧИТЕЛНО ЗА ХОРАТА С УВРЕЖДАНИЯ - тъй като няма техническа възможност за изграждане на рампа с наклон 5 %, поради конструктивни особености на обекта, при извършване на реконструкцията се предвижда наклон на рампата от 6% с дължина под 8 м.

Широчината на рампата за хора с увреждания, в най-тесния участък е 90 см. и е съобразена с изискванията на чл. 6, ал.2 от Наредбата - когато при извършване на основни обновявания и реконструкции не могат да бъдат спазени изискванията по ал. 1, т. 2, се допуска достъпното пешеходно пространство да се изпълнява с широчина не по-малка от 90 см, без препятствия.

### 1.1. Прогнозна стойност

Общата прогнозна стойност на настоящата обществена поръчка възлиза на 155 200 лв. (сто петдесет и пет хиляди и двеста лева) без ДДС и 186 240 лв. (сто осемдесет и шест хиляди двеста и четиридесет лева) с ДДС. **Прогнозните стойности са с включени 10% непредвидени работи.**

**1.2. Финансиране** - Финансирането на настоящата обществена поръчка е от бюджета на Регионална инспекция по околната среда и водите – Враца за 2018г., съгласно писмо с изх.№ 05-08-447/01.02.2018 г. на МОСВ.

### 1.3. Начин на плащане:

Финансовите средства по настоящата обществена поръчка са осигурени от бюджета на Регионална инспекция по околната среда и водите - Враца за 2018г.



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

## Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

Извършените СМР се приемат от Възложителя и/или упълномощени негови представители.

Изпълнителят е длъжен да спазва всички необходими условия за оформяне на документите за изплащане на извършените и претендирани СМР, както и финансовите планове и други договорни условия.

Разплащането на извършените СМР ще се извършва на основание подписан Протокол за изпълнени видове СМР, в съответствие с договорените условия.

Извършената работа следва да отговаря на изискванията на техническите условия и нормативни разпоредби и правила, действащи към момента на представяне на работата. При установяване на нередности и/или дефекти и/или некачествени материали и/или некачествени работи, същите се коригират и заменят за сметка на Изпълнителя, като приведе обекта в годни за експлоатация и в съответствие с допустимите отклонения на Правилата за извършване и приемане на строителни и монтажни работи, условия и състояние.

Възложителят лично и/или чрез свои представители, ще осъществява непрекъснат контрол по време на изпълнението на видовете СМР.

Изпълнителят е длъжен да координира всички свои дейности с Възложителя за съвместяване строителните дейности в зоните на изпълнение на проектните СМР.

### **Плащанията по договора ще се извършват по следния начин:**

Заплащането на строителните и монтажни работи, предмет на настоящата обществена поръчка ще се извърши съгласно условията в приложения проект на договор, както следва:

1. Аванс в размер на 50 % (петдесет процента) от стойността на договора.
2. Междинните плащания в размер до 80 % (осемдесет процента) от стойността на договора ще бъдат извършвани след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на:
  - Отчет за действително извършени количества и договорени стойности за изпълнени СМР, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и извършващия СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР на обекта (Протокол/Акт образец 19)
  - Оригинална фактура.
3. Окончателното плащане (в размер на 20% от стойността на договора), ще бъде извършено след представяне на окончателен отчет за извършените количества по изпълнените СМР, Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. и оригинална фактура за дължимата стойност.

**Посочените по –горе плащанията ще се извършват в 3 - дневен срок от датата на представяне на всички необходими документи.**

Допълнително възникнали и възложени нови видове СМР, извън предложението, се договарят с констативен протокол между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

упълномощен негов представител и се разплащат при утвърдени анализни цени, съставени при елементи на ценообразуване, съгласно ценовата оферта на изпълнителя.

**Оферти, които надвишават прогнозния финансов ресурс без ДДС и/или не отговарят на изискванията на Възложителя няма да бъдат допуснати до оценяване.**

**1.4 Място на изпълнение** - гр. Враца, ул. „Екзарх Йосиф“ №81, поземлен имот с идентификатор 12259.1017.58.1., Административната сграда на РИОСВ.

**Препоръчително за Участниците е да посетят обекта, предмет на настоящата обществена поръчка и да се запознаят с условията на място, за да могат обективно да оценят на своя отговорност, за своя сметка и риск, всички необходими фактори за подготовка на офертата и изпълнението на договора, както и да се запознаят с проектната документация.**

**1.5 Срок за изпълнение** - Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи не може да бъде по-кратък от 120 (сто и двадесет) календарни дни и по-дълъг от 160 (сто и шестдесет) календарни дни. Срокът за изпълнение на предмета на поръчката започва да тече от датата на подписване на Протокол обр. 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и е до подписване на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа по Наредба № 3 от 31.07.2003 г.

#### **1.6. Възможност за представяне на варианти в офертите.**

1.6.1. Няма възможност за представяне на варианти в офертите

### **II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.**

#### **2.1. Общи условия към участниците.**

**2.1.1.** В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват като участници български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове към него, Закона за камарата на строителите (ЗКС), Закона за търговския регистър (ЗТР), Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ). Закон за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП), както и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата обява за поръчка.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящата обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установлен.



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

### Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

**2.1.2.** Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка. Участниците, а когато е приложимо и подизпълнителите, следва да декларират, че за тях не са налице обстоятелствата по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

**2.1.3.** В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и да се съдържат условия, в които:

- се определя партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- се уговоря солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство;
- е видно правното основание за създаване на обединението;
- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

**2.1.4.** Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на оферти, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението.

**2.1.5.** Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение от физически и/или юридически лица.

**2.1.6.** Когато определеният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

**2.1.7.** Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**2.1.8.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

**2.1.9.** Възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в изискуемите декларации, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.

**2.1.10.** Преди склучването на договор за обществена поръчка, Възложителят изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на посочените основания за отстраняване, както и



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**2.2.Лично състояние на участниците.**

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, когато:

**2.2.1.** е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- а)престъпление по смисъла на чл. 108 а) от Наказателния кодекс;
- б)престъпление по смисъла на чл. 159 а)- 159 г) от Наказателния кодекс;
- в)престъпление против трудовите права на гражданите, по чл. 172 от Наказателния кодекс;
- г)престъпление против младежта, по смисъла на чл. 192а от Наказателния кодекс;
- д)престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- е)престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;.
- ж)престъпление против финансата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- з)подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- и)участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- й) престъпление против народното здраве и против околната среда, по смисъла на чл.352-353 е)

**2.2.2.** е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.2.1, в друга държава членка или трета страна;

**2.2.3.** има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установлен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

**2.2.3.1. Точка 2.2.3. не се прилага, когато:**

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
- размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

**2.2.4.** е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 Закона за обществените поръчки;

**2.2.5.** е установено, че:

**2.2.5.1.**е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

**2.2.5.2.**не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

**2.2.6.** е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**2.2.7.** На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в обществени поръчки, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Участниците, а когато е приложимо и подизпълнителите, следва да декларират, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 5, ал. 1. т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Като доказателство за липсата на обстоятелствата по т. 2.2.1., 2.2.2. и 2.2.6., участниците в обществената поръчка представят декларация (Образец № 3), подписана от лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по т. 2.2.3.-2.2.5. (Образец № 4) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделна декларация (Образец № 3) и декларация (Образец № 4).

Като доказателство за липсата на обстоятелствата по т. 2.1.2. и т. 2.2.7., участниците в обществената поръчка представят декларация (Образец № 10), подписана от лицето, което може самостоятелно да представлява участника. В случай, че участникът е посочил, че ще използва подизпълнители или трети лица, за всяко от тези лица се представя отделна декларация.

### **2.3. Критерии за подбор на участниците**

**2.3.1.** Участникът трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

**А) Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:** Участниците трябва да притежават валидна регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България, съгласно чл.3, ал.2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), за изпълнение на строежи от Първа група, Трета категория съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

## Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

(ЦПРС) и/ или да посочи публичния регистър, в който се съдържа информация за наличието на тази регистрация (*в случай че тази информация е достъпна и безплатна за проверка в публичен регистър*). В случай, че участникът е чуждестранно лице - да притежава такава регистрация в аналогичен търговски или професионален регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е установлен.

За доказване на изискването, участниците следва да представят документ, доказващ, че са вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи Първа, група, Трета категория, по смисъла на чл.8, ал.2, т.3 от Наредба № 1/30.07.03 г. (Обн., ДВ, бр.72 от 2003г.; изм. и дои., бр.23 от 2011г. и бр.98 от 2012г.) на МРРБ за „Номенклатурата на видовете строежи”, който е валиден към датата на подаване на оферти, а за чуждестранни лица - еквивалентен документ, издаден от аналогичен професионален и/или търговски регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Съответствието с посочените от Възложителя критерии за подбор, се удостоверява от участника с информация в Заявлението за участие – (Образец № 2).

### **Б) Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:**

Участникът трябва да е застраховал своята „Професионална отговорност” съгласно чл. 171 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, приета с ПМС № 38 от 24.02.2004г., Обн. ДВ. бр.17 от 2 Март 2004г. или еквивалентна застраховка, съгласно националния закон на участника, в случай, че е чуждестранно лице. Застраховката следва да е с покритие минималната застрахователна сума за IV категория строежи, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. За доказване на изискването, участниците следва да представят доказателства за наличие на валидна застраховка „Професионална отговорност” по чл. 171 от ЗУТ.

Когато по обективни причини участникът не е в състояние да представи исканите от Възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, с който да покрие поставеното от Възложителя изискване.

Ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, клонът на чуждестранното лице се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

Съответствието с посочените от Възложителя критерии за подбор, се удостоверява от участника с информация в Заявлението за участие – (Образец № 2).

### **В) Минимални изисквания за технически и професионални способности на участника:**

a. През последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата, участниците следва да са изпълнили минимум 1 /едно/ строителство с предмет,



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

идентичен или сходен с този на поръчката. За доказване на горепосоченото, участникът представя:

Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на оферта (Образец № 8), придружен от:

- оригинал или заверено копие на удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приложило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

• *Под „сходни“ с предмета на поръчката следва да се разбират - строително-монтажни работи /СМР/ на сгради и съоръженията за обществено обслужване и на самостоятелните обекти в сгради съгласно номенклатурата в Приложение № 2 към Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.*

Ако за доказване на съответствие с минималните изисквания за технически и професионални способности клонът на чуждестранното лице се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

**6. Участникът трябва да разполага с инженерно-технически персонал за изпълнение на поръчката, включващ най-малко:**

**1.1 (един) Ръководител на екипа, който да притежава:**

- *Професионална област (квалификация):* да притежава професионална квалификация „инженер“ и висше образование образователна степен „магистър“ по специалност „Строителство на сгради и съоръжения“ или „Промишлено и гражданско строителство“ или еквивалентна;
- *Специфичен професионален опит:* опит на управленска/координираща позиция при изграждане и/или реконструкция на минимум 1 (една) сграда с обществено-обслужващо или смесено предназначение.

**2. 1 (един) Технически ръководител на строежа, който да притежава:**

- *Професионална област (квалификация):* диплома от акредитирано висше училище с квалификация "строителен инженер", "инженер" или "архитект" и да има придобита специалност по пътно и гражданско строителство или строителство на сгради и съоръжения или еквивалентна специалност (ако образоването е придобито в държава, където няма подобни специалности), или диплома от акредитирана професионална гимназия по строителство или строителен техникум с професионална квалификация „строителен техник“. При чуждестранно лице, техническата правоспособност може да



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

бъде призната, когато същото притежава диплома, легализирана по съответния ред и когато отговаря на изискванията на ЗУТ.

- *Специфичен опит:* ръководство на минимум 1 (един) обект за изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) на сгради и съоръженията за обществено обслужване и на самостоятелните обекти за обществено обслужване в сгради съгласно номенклатурата в Приложение № 2 към Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

**3. 1 (един) Координатор по безопасност и здраве (КБЗ), който да притежава:**

- *Професионална област (квалификация):* да притежава валидно удостоверение за завършен курс по безопасност и здраве в строителството или еквивалентно удостоверение.
- *Специфичен опит:* да е участвал на подобна позиция на минимум 1 (един) обект с обществено- обслужващо или смесено предназначение.

*\*По преценка на участника могат да бъдат предложени по-голям брой квалифицирани лица, покриващи посочените минимални изисквания на Възложителя.*

За доказване на горепосоченото, участникът представя: Списък на инженерно-технически състав, определен за изпълнение на поръчката с посочване на трите имена, квалификация, притежавани документи за правоспособност с посочване на номер на документа, дата на издаване, валидност и издател (Образец № 9)

**в.** Всеки участник следва да притежава валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт **EN ISO 9001:2008** или еквивалентен с обхват сходен или идентичен с предмета на поръчката - строителство на сгради и съоръженията за обществено обслужване и на самостоятелните обекти за обществено обслужване в сгради съгласно номенклатурата в Приложение № 2 към Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Всеки участник следва да притежава валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда по стандарт **EN ISO 14001:2015** или еквивалентен, с обхват сходен или идентичен с предмета на поръчката - строителство на сгради и съоръженията за обществено обслужване и на самостоятелните обекти за обществено обслужване в сгради съгласно номенклатурата в Приложение № 2 към Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Всеки участник следва да притежава валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда по стандарт **BS OHSAS 18001:2007** или еквивалентен, с



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

обхват сходен или идентичен с предмета на поръчката - строителство на сгради и съоръженията за обществено обслужване и на самостоятелните обекти за обществено обслужване в сгради съгласно номенклатурата в Приложение № 2 към Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

• Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл.5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи независещи от него причини. В този случай, участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискванията.

Съответствието с посочените от Възложителя критерии за подбор, се удостоверява от участника с информация в Заявлението за участие – (Образец № 2).

### Подизпълнители и Трети лица

Участниците посочват в оферата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2-4 от ЗОП.

В случай, че участникът представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращия орган, участникът няма да бъде отстранен от обществената поръчка или да му бъде отказано да се сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите, изисквани от Възложителя за доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор, на съответствие с техническата спецификация, при условие, че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение/сертификат.

**• Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.**

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, това изискване трябва да бъде изпълнено общо от обединението, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобразно вида и дела на тяхното участие.

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа, при спазване на всички изисквания, заложени в ЗОП.

Доказателствата за съответствие с критерия за подбор могат да се изискват от Възложителя по всяко време, като участниците или кандидати следва да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, когато това е необходимо за законособързаното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

подизпълнителите и третите лица, ако има такива Участниците в настоящата обществена поръчка могат да използват капацитета на трети лица при условията на чл. 65 от ЗОП. В този случай се прилагат условията на чл. 66 от ЗОП и ППЗОП.

### III. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.

Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на Възложителя. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на Възложителя: <http://riosv.vracakarst.com/bg/profil-na-kupuvacha/>.

**Проектната документация е на разположение на участниците/кандидатите за запознаване всеки работен ден от 9.00 – 17.30 ч. в сградата на РИОСВ-Враца, ул. „Екзарх Йосиф“ №81, Информационен център.**

#### 3.1. Документи, свързани с участие в поръчката.

Документите, свързани с участието в поръчката, се представят от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- 1.Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- 2.Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
- 3.Наименованието на поръчката, за която се подават документите.

**При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията на Възложителя.**

При получаване на офертата върху опаковката по чл. 47, ал. 2 ППЗОП се отбелязват подател на офертата, номер, дата и час на получаване, причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушенa цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица.

Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра на получените оферти.

Офертите се изготвят на български език на хартиен носител.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица по § 1, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Участниците могат при спазване на чл. 65 от ЗОП да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на изискванията на Възложителя, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

**3.2.** Опаковката трябва да включва следното:

**3.2.1.** Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника или упълномощен от него представител (**Образец № 1**);

**3.2.2.** Заявление за участие, включващо посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установлен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка, информация относно съответствието с критериите за подбор и ползване на подизпълнител (**Образец № 2**);

**3.2.2.1.** Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законния представител на участника.

**3.2.3.** Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1,2 и 7 от ЗОП (**Образец № 3**);

**3.2.4.** Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (**Образец № 4**);

**3.2.5.** Копие от документ за създаване на обединение за участие в обществената поръчка, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.

**3.2.6.** Декларация за използване/не използване на подизпълнител/и и/или за използване на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор (**Образец № 5**);

**3.2.7.** Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (**Образец №6**);

**3.2.8.** Декларация за срока на валидност на офертата (**Образец № 7**);



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

### Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

**3.2.9.** Документ, доказващ, че участникът е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от Първа група, Трета категория, съгласно Наредба № 1/30.07.03 г. на МРРБ за „Номенклатурата на видовете строежи“, който е валиден към датата на подаване на оферти, а за чуждестранни лица - еквивалентен документ, издаден от аналогичен професионален и/или търговски регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

**3.2.10.** Доказателства за наличие на валидна застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за този вид строителство, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентна застраховка за професионална отговорност, или гаранция в друга държава членка.

**3.2.11.** Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на оферта (**Образец № 8**);

При искане от Възложителя или при сключване на договора се представят към списъка в оригинал или заверено копие на удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

**3.2.12.** Декларация за липса на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и за липса на обстоятелства по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа- (**Образец № 10**);

**3.2.13.** Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя (**Образец № 11**);

Техническото предложение следва да включва следните задължителни елементи: График за изпълнение. Графикът за изпълнение се изготвя под формата на диаграма или еквивалентно, като се разработва за всички позиции по количествена сметка по дни. Придружава се от диаграма на работната ръка. Линейният график трябва да отразява последователността на технологични процеси, необходими за изпълнението предмета на поръчката.

Програмата за изпълнение на поръчката следва да съдържа описание на изпълнението на всички дейности, предмет на поръчката, заложени в Техническата спецификация към документацията за участие.

Предложение за мерките за опазването на околната среда. Строителството трябва да бъде извършено така, че по никакъв начин да не се наруши екологичното равновесие и да не се създадат предпоставки за увреждане на околната среда. Мерките



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

## Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

за опазване на околната среда трябва да бъдат разработени за конкретният строителен обект и да бъдат съобразени с изискванията на Закона за опазването на околната среда. След приключването на строителството, изпълнителят следва да почисти изцяло строителната площадка, като заличи всички следи от извършените строителни работи, в това число да извози до депо всички отпадъци.

### • Важно!!!

1.Ще бъдат отстранени участниците, в чиито предложени е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение и линейния график.

2.Програмата за изпълнение и линейният график следва да обосновават предложения от участника срок за изпълнение на поръчката. В противен случай участникът ще бъде отстранен.

3.Участник, чиито линеен график показва технологична несъвместимост на отделните дейности и операции, както и противоречие с техническата спецификация или други условия, заложени в обявата или нормативен документ, урезаща строителните процеси, се отстранява от участие в процедурата.

4.Ако участник не представи Техническо предложение и/или някое от приложението към него, или представеното от него предложение за изпълнение, или приложението към него, не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

5.Ако Техническото предложение от офертата на участник, не съдържа някое от горните приложени или съдържа приложени, които не съответстват на изискванията на техническата спецификация, участникът ще бъде отстранен от понатъшно участие, като неотговаряща на това предварително обявено условие.

6.Ако в Техническото предложение и/или в някое от горните приложени, участникът е допуснал вътрешно противоречие, касаещо последователността и взаимообвързаността на предлаганите дейности по изпълнение на поръчката се отстранява от участие.

**3.2.14.** Списък на инженерно-технически състав на участника (**Образец № 9**);

**3.2.15.** Ценово предложение (**Образец № 12**) - В Ценовото си предложение участниците следва да предложат обща цена, формирана като сбор от предлаганите цени за изпълнение на СМР. Към Ценовото си предложение, участниците следва да приложат остойностена Количествена сметка и анализни цени на всички видове СМР.

Стойността на предложените показатели на ценообразуване остават непроменени до края на изпълнението на договора.

• При изготвяне на ценовата си оферта участникът трябва да включи печалбата и всички свои разходи за труд, материали, допълнителни разходи, доставно-складови разходи, пренос на материалите до работното място и други.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
Министерство на околната среда и водите  
Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

- Единичните и общи цени, както и крайната цена, предложени от участниците да бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая.
- Възложителят ще отстранява от процедурата всеки участник допуснал аритметична грешка /неточност/ в ценовото му предложение, както и при несъответствие в общата стойност посочена в ценовото предложение, когато е приложимо.
- При оценяване на офертите се взема предвид посочената от всеки Участник обща стойност, която включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.
- Ценовото предложение се попълва четливо и без зачерквания, като цената се посочва в лева, закръглена до втори знак след десетичната запетая.
- Посочената прогнозна стойност се явява крайна за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При предложена по-висока цена, участникът ще бъде отстранен от процедурата.

**3.3.** Офертата за участие се изготвя на български език. Всички приложени документи на чужд език следва да са придружени с превод на български език. Не представянето на съпътстващ превод на представен документ ще се счита за непредставен документ.

**3.4.** При представяне на копия на изискуеми документи, същите да бъдат заверени с текст „Вярно с оригиналата“ - подписани от лицето, извършило заверката.

**3.5.** Офертата се подписва от законния представител на участника или упълномощено от него лице, като за това се прилага нотариално заверено пълномощно от законния представител на участника.

**3.6.** Всички разходи по изработването и представянето на офертите са за сметка на участниците.

**3.7.** За всички данни, обстоятелства и грешки в офертата, отговорност носи участникът.

**3.8.** Варианти в офертите не се допускат.

**3.9** Всички документи, свързани с участието във възлагането, се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо); адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; На опаковката се записва „Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Реконструкция на покрива на административната сграда на РИОСВ – гр. Враца, находяща се в УПИ V - 58, кв.103 по плана на гр. Враца, ул. „Екзарх Йосиф“ №81“.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Враца, ул. „Екзарх Йосиф“ № 81.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

#### 4. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Възложителят поставя изискване за представяне на гаранция за добро изпълнение в размер, представляващ 3% от стойността на договора без ДДС, представена под формата на Парична сума или банкова гаранция или Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидна гаранция за добро изпълнение за целия срок на действие на договора

#### IV. СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ.

4.1. Възложителят предлага неограничен и пълен прък безплатен достъп до документацията за обществената поръчка в профила на купувача на електронната страница на Възложителя: <http://riosv.vracakarst.com/bg/profil-na-kiyuuchacha/>.

Същата може безплатно да се изтегли на посоченият линк до крайния срок за получаване на оферти 10.05.2018г., час: 17:30ч. Срокът е съобразен с разпоредбата на чл.188 ал.1 от ЗОП - 15 дни от датата на публикуването на обявленето.

4.2. Възложителят ще удължи срока по т. 4.1. с 3 /три/ дни в случай, че в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане на срока по точка 4.2. Възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

4.3. Часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4.4. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушенa цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Оферти на лицата от списъка се завеждат в регистъра на Възложителя. В този случай не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол с данните от Регистъра на постъпилите оферти. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

4.5. Валидността на оферти следва да е 180 (сто и осемдесет) календарни дни считано от крайния срок за получаване на оферти за участие в настоящата обществена поръчка. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на оферти, до склучване на договора. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

офертата си след отправяне на покана от страна на Възложителя и в определения в нея срок.

## V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА, МЕТОДИКА И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

До оценяване се допускат само предложениета, които съответстват на законовите изисквания и Документацията за участие на Възложителя. Оценяването се извършва на базата на критерий „Икономически най-изгодна оферта“.

Настоящата Методика за определяне на комплексната оценка на оферти съдържа показателите за комплексна оценка, тяхната относителна тежест и точни указания за определяне на оценката по всеки показател.

Настоящата методика съдържа точни указания за определяне на оценката по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която Възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.

Комисията прилага методиката по отношение на всички, допуснати до оценка оферти, без да я променя. Изчисленията се извършват с точност до два знака след десетичната запетая.

### 1.Показатели:

	Показател	Тежест в КО
A	Финансов показател (предлагана цена)	50%
Б	Технически показател - Строителна програма, в т.ч. линеен график на дейностите и диаграма на работната ръка	50%

### 2.Методика за изчисляване оценката на оферти

Комplexната оценка (КО) се определя като сбор от оценките по посочените по-горе основни показатели, умножени по коефициент определящ тежестта им в общата оценка, изразено чрез следната формула:

$$КО = (A \times 0.50) + (Б \times 0.50)$$

Максималният брой точки на Комплексната оценка е 10.

#### A. Финансов показател (предлагана цена)

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена – 10 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$A = \frac{\text{Цmin}}{\text{Ц уч.}} \times 10, \text{ където:}$$

Страница 21 от 27



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

- А е оценка за Предложената цена;
- Ц<sub>min</sub> е най-ниската предложена цена;
- Ц<sub>уч.</sub> е цената на участника.

**Участник, предложил цена по-висока от прогнозната цена, съгласно обявленето и Документацията, ще бъде отстранен от процедурата.**

#### **Б. Технически показател**

Оценката по този показател, с максимален брой точки 10 е оценка на предложената „Строителна програма“;

#### **Б1 - Строителна програма**

Оценката по този показател е експертна. Участниците получават 2 т., 5 т. или 10 т. съобразно пълнотата на представената Строителна програма.

По този показател Комисията оценява предложената от Участниците организация на строителството и строителната площадка, план за работа с разпределение на техническите ресурсите (механизация и оборудване) и работната сила, координация между звената, последователност на дейностите, етапност и срокове за започване и приключване на отделните етапи и тяхното съответствие с представения Линеен график и Диаграма на работната ръка, Координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса, Предложените мерки за опазване на околната среда, съобразени със спецификата на обекта, Организацията на гарционното поддържане на Строежа, време за реакция, аварийни екипи и др.

**•Участниците получават 10 точки при условие, че в предложената Строителна програма са представили:** пълно и детайлно описана организация на строителството и строителната площадка и е приложена организационна схема. План за работа с описание на разпределение във времето на техническите и човешките ресурси, координация между техническите звена, съобразени с условията на обектите за качественото и срочно изпълнение. Последователност на дейностите, етапност и срокове за започване и приключване на отделните видове работи и т.н. Описание на взаимодействието с различните участници в процеса. Пълно съответствие между строителната програма и Линейния график и диаграмата на работната ръка. Пълнота на Линейния график и съобразяването му с технологичните норми за предвидените СМР. Предложените мерки за опазване на околната среда са съобразени със спецификата на обекта и подробно е описана организацията на гарционното поддържане на Строежа.

**•Участниците получават 5 точки при условие, че в предложената Строителна програма са представили:** в описаната организация на строителството и строителната площадка, както и в организационната схема има пропуски и непълноти (напр. пропуснати видове дейности, организационната схема не съответства на описането и т.н.). В предложения План за работа е направено разпределение във времето на



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

техническите и човешките ресурси, но непълно или неясно са описани последователността на изпълнение на всички дейности, координацията на работните звена и/или технически ресурси. Описанието на взаимодействие с различните участници в процеса не обхваща всички участници. Установено е несъответствие между строителната програма и линейния график и/или диаграмата на работната ръка. Непълнота на линейния график или несъобразяването му с технологичните норми и последователност за предвидените СМР. Предложените мерки за опазване на околната среда са съобразени със спецификата и местоположението на обекта. Непълно описание/ не е определено време за реакция или времето за отстраняване на отделните дефекти или не са определени аварийни екипи/ на гаранционното поддържане на строежа.

•Участниците получават 2 точки при условие, че в предложената Строителна програма са представили: описаната организация на строителната площадка не съответства на представената от участника организационната схема. В предложения План за работа е направено разпределение във времето на техническите и човешките ресурси, но не са описани последователността на изпълнение на всички дейности, координацията на работните звена и/или технически ресурси. В описанието на взаимодействието с различните участници в процеса не са обхванати всички участници. Установени са повече от едно несъответствие между строителната програма и линейния график и/или диаграмата на работната ръка. Непълнота на линейния график или несъобразяването му с технологичните норми и последователност за предвидените СМР. Предложените мерки за опазване на околната среда не са съобразени със спецификата и местоположението на обекта. Непълно описание (не е определено време за реакция или времето за отстраняване на отделните дефекти или не са определени аварийни екипи) на гаранционното поддържане на строежа.

## VI. ДАТА И ЧАС НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

**6.1.** Постъпилите оферти се отварят на датата и часа, посочени в Обявата за обществената поръчка, в сградата на РИОСВ - Враца.

## VII. РАБОТА НА КОМИСИЯТА.

**7.1.** Работата на комисията се извършва по реда на Глава девета от ППЗОП и при спазване на разпоредбите на чл. 51, ал. 8-13 от ППЗОП.

**7.2.** Възложителят със заповед определя нечетен брой лица, които да разглеждат и оценят получените оферти. За тези лица се прилагат изискванията по чл. 51, ал. 8-13 от ППЗОП.



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**Министерство на околната среда и водите**  
**Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца**

**7.3.** Членовете на комисията представят на Възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от обществената поръчка, когато настъпи промяна в декларираните данни.

**7.4.** Всеки член на комисията е длъжен да си направи самоотвод, когато установи, че:

**7.4.1.** по обективни причини не може да изпълнява задълженията си;

**7.4.2.** е възникнал конфликт на интереси.

**7.5.** Възложителят е длъжен да отстрани член на комисията, за когото установи, че е налице конфликт на интереси с участник в обществената поръчка. Действията на отстранения член, свързани с разглеждане на оферти и с оценяване на предложението на участниците, след настъпване на установените обстоятелства не се вземат предвид и се извършват от новия член. В този случай той определя със заповед нов член.

**7.6.** Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

**7.7.** Комисията отваря оферти по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При отварянето на оферти могат да присъстват представители на участниците.

**7.8.** Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на оферти и за класирането на участниците.

**7.9.** Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в Профила на купувача.

### **VIII. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ.**

**8.1.** При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят най-късно на следващия работен ден ще публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

**8.2.** Съгласно чл. 194, ал. 1 от ЗОП, Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от Възложителя срок, без да посочи обективни причини. В случаите на чл. 116, ал. 1, т. 6 от ЗОП, изменение на договор е допустимо, при условие че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговите стойности по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.

**8.3.** Възложителят може да прекрати възлагането на поръчката до сключване на договора за възлагане на обществената поръчка, като публикува съобщение на профила на купувача, в което ще посочи и мотивите за прекратяването.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

8.4.За всички неурядени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и ППЗОП.

## IX. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**„Реконструкция на покрива на административната сграда на РИОСВ – гр. Враца, находяща се в УПИ V - 58, кв.103 по плана на гр. Враца, ул. „Екзарх Йосиф“ №81“**

### I. ОБХВАТ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ

През 2017 г. е разработена проектна документация за ремонт на съществуващата административна сграда на РИОСВ Враца. Сградата е ситуирана на ул. „Екзарх Йосиф“ №81, п. и.12259.1017.58 в УПИ V-58 кв. 103 по плана на гр. Враца.

Предвидените строително-монтажни дейности в изготвения и одобрен проект включват:

- Демонтаж на покривната конструкция и покривните панели;
- Доставка и монтаж на нова метална покривна конструкция;
- Изграждане на надзид и стоманобетови пояси;
- Доставка и монтаж на покривни термопанели, в т.ч. снегозадържащи профили;
- Отводняване на новоизградения покрив, в т.ч. изграждане на система против обледяване на улици и водосточни тръби;
- Изграждане на мълниезащитна инсталация;
- Доставка и монтаж метална конструкция фасади;
- Доставка и монтаж на термопанели за стени, в т.ч. обшивки около дограма;
- Топлоизолиране фасади с експандиран полистирол;
- Топлоизолиране цокъл с екструдиран полистирол;
- Мазилки по фасади;
- Изграждане на козирка и подмяна окачени тавани при входа на сградата;
- Изграждане на рампа за достъпна среда.

Вложените материали при изпълнение на строително-монтажните работи следва да отговарят на действащите български и европейски стандарти, на изискванията на Възложителя и да бъдат придружени от съответните декларации за съответствие.

Минималните гаранционни срокове за всички видове СМР следва да бъдат не по - малки от посочените в Наредба №2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

По време на изпълнение на СМР, Изпълнителя на строежа следва да спазва изискванията на следните нормативни документи:

Страница 25 от 27



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

### Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

- Наредба за безопасност и охрана на труда при изпълнение на СМР;
- Изискванията на нормативните документи за извършване и приемане на СМР;
- Нормативни документи за опазване на комуникации на външни инвеститори, при извършване на СМР.

Строително-ремонтните работи трябва да бъдат изпълнени в съответствие с изискванията към строежите по ЗУТ, нормативните документи, регламентиращи изпълнението и приемането на строително-монтажни работи и Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Изпълнителят следва да представи План за управление на строителни отпадъци в обхват и съдържание, определени с Наредба за управление на строителните отпадъци и влагане на рециклирани строителни материали (обн. ДВ бр.89/13.XI.2012г.), преди стартиране на изпълнението на текущите ремонти.

Изпълнените СМР следва да са с високо качество и в съответствие с проекта и с изискванията на нормативните документи. При изпълнението на СМР да се спазва Правилник за изпълнение и приемане на строително монтажни работи (ПИПСМР) за всеки вид работи описани в проекта.

Предвидените за изпълнение СМР се извършват съгласно изискванията на чл.169, ал.1 от ЗУТ и инвестиционния проект, изпълняват се и се поддържат в съответствие с изискванията на нормативните актове и правилата за изпълнение на строителните и монтажните работи за осигуряване в продължение на икономически обоснован експлоатационен срок на съществените изисквания за:

- носимоспособност - механично съпротивление, устойчивост и дълготрайност на строителните конструкции и на земната основа при експлоатационни и сейзмични натоварвания;
- безопасност при пожар;
- хигиена, опазване на здравето и живота на хората;
- безопасна експлоатация;
- защита от шум и опазване на околната среда;
- енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение.

Документирането на извършените СМР се осъществява съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и чрез протоколи за изпълнени СМР, в които се отразяват видове, количества и единични цени. Изпълнителят поема пълна отговорност за качествено и срочно изпълнение на възложените работи, гарантирайки висококвалифицирано ръководство през целия период на изпълнение на обекта.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите- Враца

Изпълнителят е длъжен да осигурява и поддържа цялостно наблюдение на обекта, с което поема пълна отговорност за състоянието му и съответните наличности.

Изпълнителят е длъжен да представи копие от валидна застрахователна полizza за тази категория обекти по реда на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

**ВАЖНО!!!** Поради естеството на инвестиционния проект и спецификата на дейностите, ремонтът следва да бъде изпълнен съгласно всички нормативни изисквания, така че да не представлява заплаха за хигиената и здравето на ползвателите и посетителите в сградата. По време на строително ремонтните работи следва да не се преустановява достъпа до сградата.

## II. КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

Всички видове СМР са описани подробно в Количествената сметка.

## X. ОБРАЗЦИ