



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00999

Поделение: _____

Изходящ номер: В-342-160 от дата 15/04/2015

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Регионална инспекция по околната среда и водите – гр. Враца

Адрес

ул. „Екзарх Йосиф“ № 81

Град

Враца

Пощенски код

3000

Държава

България

За контакти

гр. Враца, ул. „Екзарх Йосиф“ № 81

Телефон

092 629211

Лице за контакти

Пламена Софийанска

Електронна поща

riosv_vr@m-real.net

Факс

092 629211

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://riosv.vracakarst.com/>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://riosv.vracakarst.com/bg/profil-na-kupuvacha/>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.1

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

включително техни регионални или
местни подразделения

☐ Отбрана

☐ Обществен ред и сигурност

☐ Регионален или местен орган

☐ Икономическа и финансова дейност

☐ Регионална или местна агенция/служба

☐ Здравеопазване

☐ Публичноправна организация

☐ Настаняване/жилищно строителство и
места за отдих и култура

☐ Европейска институция/агенция или
международна организация

☐ Социална закрила

☐ Друго (моля, уточнете): _____

☐ Отдих, култура и религия

☐ Образование

☐ Друго (моля, уточнете): _____

възложител/и

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на техника/оборудване“ по проект „Дейности по устойчиво управление на резерват „Врачански карст“ – изключителна държавна собственост, попадащ в териториалния обхват на РИОСВ- Враца“, финансиран по оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“, обособена в следните позиции: Обособена позиция № 1 – Изготвяне на проект за поставяне на 1 бр. интерактивна информационна табела, доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на 1 бр. интерактивна информационна табела, Обособена позиция № 2 – Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на 1 бр. интерактивен екран (вътрешен), 1 бр. компютър за екрана и 1 бр. лаптоп, Обособена позиция № 3 – Доставка и гаранционна поддръжка на 1 бр. бимер, 2 бр. бинокли, 1 бр. цифров фотоапарат.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☐ Проектиране и
изпълнение

☐ Изпълнение с каквито и
да е средства на
строителство,
съответстващо на
изискванията,
определени от
възложителите

☐ Лизинг

☐ Наем

☐ Покупка на изплащане

☐ Комбинация от
изброените

(Относно категориите услуги
1-27, моля вижте
Приложения 2 и 3 от ЗОП)

Място на изпълнение на

Място на изпълнение на

Място на изпълнение на

строителството	доставката Мястото за доставка и монтаж на интерактивната информационна табела ще бъде определено от възложителя на етап изпълнение на договора, след утвърждаване на представения проект от изпълнителя за поставяне на табелата на подходящо място в гр. Враца. (Приложимо за обособена позиция № 1) Мястото на изпълнение на поръчката (доставката) е сградата на РИОСВ - гр. Враца, гр. Враца, ул. "Екзарх Йосиф" № 81. (Приложимо и за обособени позиции № 2 и № 3)	услугата
код NUTS:	код NUTS: BG313	код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

доставки (ДСД)

☐ Сключване на рамково споразумение**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)**☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо)
максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

П.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предметът на настоящата поръчка е доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на техника/оборудване по проект „Дейности по устойчиво управление на резерват “Врачански карст” – изключителна държавна собственост, попадащ в териториалния обхват на РИОСВ- Враца”, финансиран по оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.”, обособена в следните позиции: Обособена позиция № 1 – Изготвяне на проект за поставяне на 1 бр. интерактивна информационна табела, доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на 1 бр. интерактивна информационна табела, Обособена позиция № 2 – Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на 1 бр. интерактивен екран (вътрешен), 1 бр. компютър за екрана и 1 бр. лаптоп, Обособена позиция № 3 – Доставка и гаранционна поддръжка на 1 бр. бимер, 2 бр. бинокли, 1 бр. цифров фотоапарат. Пълното описание на техниката/оборудването предмет на доставка за съответната обособена позиция се съдържа в Техническата спецификация на одобрената документация за участие.

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	38652120	
Доп. предмети	30000000	
	38631000	
	30213100	
	38651000	
	32351200	
	34924000	
	45233290	
	71220000	
	48000000	
	30200000	

(GPA) на Световната търговска организация

използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

позиция	обособени позиции	позиции
---------	-------------------	---------

П.2) Количество или обем на поръчката**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Участникът избран за изпълнител следва да достави, монтира, тества и пусне в експлоатация следната техника/оборудване (относно монтажа, тестването и въвеждането в експлоатация, само в случаите когато е приложимо, съгласно посоченото в техническата спецификация

от документацията за участие):

За Обособена позиция № 1 – Изготвяне на проект за поставяне на 1 бр. интерактивна информационна табела, доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на 1 бр. интерактивна информационна табела;

За Обособена позиция № 2 – 1 бр. интерактивен екран (вътрешен), 1 бр. компютър за екрана и 1 бр. лаптоп;

За Обособена позиция № 3 – 1 бр. бимер, 2 бр. бинокли, 1 бр. цифров фотоапарат.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 79000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 10/07/2015 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Участниците представят гаранция за участие в процедурата в размер на, както следва: За Обособена позиция № 1 – 460 (четиристотин и шестдесет) лева, За Обособена позиция № 2 – 290 (двеста и деветдесет) лева, За Обособена позиция № 3 – 30 (тридесет) лева, а участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 5 % /пет процента/ от стойността на договора без ДДС за съответната обособена позиция. Гаранцията за участие в процедурата и гаранцията за изпълнение на договора се представят по избор на участника като парична сума или като банкова гаранция. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Когато участникът представя банкова гаранция за участие тя трябва да покрива периода на валидност на офертата, а банковата гаранция за изпълнение следва да е издадена както следва: да е със срок на валидност съответстващ на срока на договора. Банковата гаранция се издава в полза на Възложителя. Когато участникът представя гаранция под формата на парична сума тя следва да бъде внесена по сметка на

Риосв - Враца :

IBAN BG07UBBS80023300180110; BIC UBBSBGSF;

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участника. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не е по-малък от определения в настоящата процедура.

Когато участникът представя банкова гаранция, то условията по нея трябва да съответстват на тези по приложения в документацията образец. Ако условията на представената от участника гаранция се различават от тези на представения образец и са по-неблагоприятни за Възложителя, то Възложителят следва да поиска нейната корекция. Корекция на представената гаранция за участие е възможна само при прилагане на хипотезата на чл. 68, ал. 8 и ал. 9 ЗОП. Участникът е длъжен да се съобрази с искането на Възложителят, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция.

Гаранциите за участие в процедурата се задържат или усвояват, респективно освобождават от възложителя при спазване условията и реда на чл.61 и чл.62 от ЗОП.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Възложителят не дължи лихва върху сумата, представена като гаранция за периода през който средствата са престояли у него законосъобразно.

Възложителят не изисква гаранции за участие и за изпълнение от специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането е осигурено по Оперативна програма „Околна среда 2007 -2013 г.“, проект № DIR-5113325-17-115 „Дейности по устойчиво управление на резерват „Врачански карст“ - изключителна държавна собственост, попадащ в териториалния обхват на Риосв-гр. Враца“, Приоритетна ос 3 „Опазване на биологичното разнообразие в Република България“, одобрен със Заповед № РД-529/02.07.2012 г. на МОСВ, по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG161PO005/11/3/3.2/05/26 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на национални паркове и резервати“.

Начин на плащане:

Приложимо за Обособена позиция № 1 -

Заплащането по договора се извършва в български лева, по банков път чрез платежно нареждане, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след цялостното изпълнение на договора, срещу представяне на следните документи: оригинална фактура и протоколи удостоверяващи изпълнението на дейностите по проектиране, доставка, монтаж, тестване, пускане в експлоатация на 1 бр. интерактивна информационна табела, подписани от представители на възложителя и изпълнителя.

Приложимо за Обособени позиции № 2 и № 3 -

Заплащането на доставеното оборудване/техника по договора се извършва в български лева, по банков път чрез платежно нареждане, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след извършване на доставката, монтажа, тестването и въвеждането в експлоатация на оборудването/техниката (относно монтажа, тестването и въвеждането в експлоатация, само в случаите когато е приложимо, съгласно посоченото в техническата спецификация) в мястото на изпълнение на поръчката, а именно: сградата на РИОСВ – гр. Враца, ул. "Екзарх Йосиф" № 81, срещу представяне на следните документи: оригинална фактура и приемо-предавателен протокол, подписан от представители на възложителя и изпълнителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Съставът на консорциума или обединението не могат да бъдат променяни.

Ако да, опишете ги:

Настоящата поръчка е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания /в частта за обособени позиции № 1 и 2/. Определените от възложителя критерии за подбор не се прилагат за участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица.

Когато в процедурата участват едно или повече специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, които са вписани в регистъра по чл. 16 г, ал. 5, т. 2 от ЗОП и/или техни обединения, и офертите на тези лица отговарят на изискванията на възложителя, офертите на останалите участници не се разглеждат и оценяват.

Когато участникът е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър се прилага и за посочените подизпълнители.

В случай, че участник представи ценова оферта, надвишаваща общата прогнозна стойност по съответната обособена позиция или посочените максимално допустими единични цени за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция, то неговата оферта няма да бъде разглеждана и той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Участниците представят един общ плик № 1 „Документи за подбор“ за всички обособени позиции, за които подават оферта. Участниците представят толкова плика № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ и № 3 „Предлагана цена“ за колкото об. позиции участват, като всеки плик следва е надписан и с номера и наименованието на об. позиция, за която се отнася.

Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид. Обменът на

информация между Възложителя и участниците се извършва по един от следните начини:

- ☐ Лично – срещу подпис;
- ☐ По пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- ☐ Чрез куриерска служба с обратна разписка;
- ☐ По факс;
- ☐ По електронен път при условията и реда на Закона за ел. документ и ел. подпис;
- ☐ Чрез комбинация от тези средства.

За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес/ел. адрес/факс номер или получено на ръка лично или от законният представител на юр. лице или от лицето, посочено за контакти в офертата на участника. Когато участникът е променил своя адрес или ел. адрес или факс номер и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса/ел. адрес/факса, известен на изпращача.

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на общ. поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по ел. път при условията и по реда на Закона за ел. документ и ел. подпис. Решенията, изпратени по факс или по електронен път, се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс или електронен адрес и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В проц-та за възлагане на общ-та поръчка могат да участват български и чужд. физ. или юр. лица, както и техни обединения, които отговарят на изискванията, предвидени в ЗОП, изисква-та на Възложит., посочени в док-та за участие, както и на спец-те изисквания, предвидени във всички относими нормативни актове, свързани с изп. на договора.

Съд-ие на Плик № 1-"Документи за подбор": 1.Списък на док-те и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника; 2.Представяне на участ., което включва: – Оферта за участие, съд. декл. по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП и срок на валидност на офертата. Когато участникът е юрид. лице или едноличен търговец участниците следва да посочат единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законод-то на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на

процедурата. Когато участникът е физ. лице – Име, ЕГН, адрес и др. Когато участникът е обединение изисканата информация се представя за всяко физ. или юридическо лице включено в обединението. В случай, че участникът ще ползва подизп. при изпълнение на поръчката, в т. 3 от офертата се попълва таблицата, като се посочва: наименование на подизп-те, видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизп. и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизп-ли.; декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1, б. „а – д“, т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 4 и 5 и ал. 5, т.1 и т. 2 от ЗОП.; декларация по чл. 16 г., ал. 5, т. 2 от ЗОП /в случай, че е приложимо/; 3. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.; 4. Доказателства за технически възможности на участника– съгласно поле III.2.3 от настоящото обявление; 5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП; 6. Декларация за съгласие за участие от подизпълнител; 7. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума; 8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС; 9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП; 10. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари; 11. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (представя се в случай, че офертата е подписана от лице, което не е законен представител на участника); Когато уч-ик в проц-та е обединение, което не е юрид. лице: документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Документите по чл. 56, ал. 1, т. 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. За обединението не се прилага документ за регистрация. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 5 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод. Плик № 2 – „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ в който се поставя се поставя техническото предложение (включващо и срок за изпълнение), и ако е приложимо – декларация по чл. 33, ал. 4 ЗОП. Плик № 3 – “Предлагана цена” , съдържащ ценовата оферта на участника.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Неприложимо

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Неприложимо

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на изпълнените еднакви или сходни с предмета на

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участниците следва да имат минимум 2 успешно изпълнени

обособената позиция за която участват доставки (на подобни или идентични артикули) през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата в настоящата поръчка, заедно с доказателства за извършената доставка. Доказателствата за извършените доставки се предоставят под формата на удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката. Участниците представят отделен Списък на изпълнените доставки за всяка една обособена позиция за която участват.

еднакви или сходни с предмета на обособената позиция за която участват доставки, с приложени доказателства за извършените доставки.

В случай, че участник подава оферта за повече от една обособена позиция, то изискването за броя на изпълнените доставки не се прилага сумарно, т.е. достатъчно е участникът да има изпълнени минимум две изпълнени доставки с предмет, сходен с предмета на съответните обособените позиции.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с минималното изискване за изпълнени доставки се доказва от един или повече от участниците в обединението. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За трети лица може да бъдат посочените подизпълнители и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

лица с увреждания

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☐ Ограничена

☐ Ускорена ограничена Основания за избор на ускорена процедура:

☐ Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне Основания за избор на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

или

☐ икономически най-изгодна оферта при

☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели

Тежест

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП

☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 20/05/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 20/05/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 21/05/2015 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): в сградата на Регионална инспекция по околната среда и водите – гр. Враца, гр. Враца, ул. Екзарх Йосиф № 81

приложимо)

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

приложимо)

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

фондове на ЕС

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Финансирането е осигурено по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“, проект № DIR-5113325-17-115 „Дейности по устойчиво управление на резерват „Врачански карст“ – изключителна държавна собственост, попадащ в териториалния обхват на РИОСВ-гр. Враца“, Приоритетна ос 3 „Опазване на биологичното разнообразие в Република България“, одобрен със Заповед № РД-529/02.07.2012 г. на МОСВ, по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG161PO005/11/3/3.2/05/26 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на национални паркове и резервати“.

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

От участие в процедура за възлагане на обществена поръчка ще бъде отстранен участник: 1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си; 2. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците; 3. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Възложителят ползва възможността за намаляване на срока по чл. 64, ал. 1 от ЗОП на основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, тъй като възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на интернет сайта на РИОСВ – гр. Враца <http://riosv.vracakarst.com/bg/home/>

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Регионална инспекция по околната среда и водите – гр. Враца		
Адрес ул. Екзарх Йосиф № 81		
Град Враца	Пощенски код 3000	Държава Република България
		Телефон 092 991775
Електронна поща	Факс 092 629211	
Интернет адрес (URL): http://riosv.vracakarst.com/bg/home/		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 15/04/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):	

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Изготвяне на проект за поставяне на 1 бр. интерактивна информационна табела, доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на 1 бр. интерактивна информационна табела

1) Кратко описание

Във връзка с изпълнение на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“, проект № DIR-5113325-17-115 „Дейности по устойчиво управление на резерват „Врачански карст“ – изключителна държавна собственост, попадащ в териториалния обхват на РИОСВ-гр. Враца“, Приоритетна ос 3 „Опазване на биологичното разнообразие в Република България“, одобрен със Заповед № РД-529/02.07.2012г на МОСВ, по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG161PO005/11/3/3.2/05/26 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на национални паркове и резервати“ е необходимо да бъде извършено следното: Изготвяне на проект за поставяне на 1 бр. интерактивна информационна табела, доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на 1 бр. интерактивна информационна табела

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	48000000	
Доп. предмети	71220000	
	45233290	
	34924000	
	32351200	
	30000000	
	30200000	

3) Количество или обем

Участникът избран за изпълнител следва да изготви на проект за поставяне на 1 бр. интерактивна информационна табела, достави, монтира, въведе в експлоатация и осъществи гаранционна поддръжка на 1 бр. интерактивна информационна табела.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 46000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата 10/07/2015 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на 1 бр. интерактивен екран (вътрешен), 1 бр. компютър за екрана и 1 бр. лаптоп

1) Кратко описание

Във връзка с изпълнение на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2007–2013 г.“, проект № DIR-5113325-17-115 „Дейности по устойчиво управление на резерват „Врачански карст“ – изключителна държавна собственост, попадащ в териториалния обхват на РИОСВ-гр. Враца“, Приоритетна ос 3 „Опазване на биологичното разнообразие в Република България“, одобрен със Заповед № РД-529/02.07.2012г на МОСВ, по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG161PO005/11/3/3.2/05/26 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на национални паркове и резервати“ е необходимо да бъде извършена доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на 1 бр. интерактивен екран (вътрешен), 1 бр. компютър за екрана и 1 бр. лаптоп

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30213100	
Доп. предмети	32351200	
	30000000	
	30200000	

3) Количество или обем

Участникът избран за изпълнител следва да достави, монтира, тества и пусне в експлоатация следната техника/оборудване (относно монтажа, тестването и въвеждането в експлоатация, само в случаите когато е приложимо, съгласно посоченото в техническата спецификация от документацията за участие):

За Обособена позиция № 2 – 1 бр. интерактивен екран (вътрешен), 1 бр. компютър за екрана и 1 бр. лаптоп;

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 29900 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата 10/07/2015 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: Доставка и гаранционна поддръжка на 1 бр. бимер, 2 бр. бинокли, 1 бр. цифров фотоапарат;

1) Кратко описание

Във връзка с изпълнение на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“, проект № DIR-5113325-17-115 „Дейности по устойчиво управление на резерват „Врачански карст“ – изключителна държавна собственост, попадащ в териториалния обхват на РИОСВ-гр. Враца“, Приоритетна ос 3 „Опазване на биологичното разнообразие в Република България“, одобрен със Заповед № РД-529/02.07.2012г на МОСВ, по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG161PO005/11/3/3.2/05/26 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на национални паркове и резервати“ е необходимо да бъде извършена доставка и гаранционна поддръжка на 1 бр. бимер, 2 бр. бинокли, 1 бр. цифров фотоапарат;

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	38652120	
Доп. предмети	38631000	
	38651000	

3) Количество или обем

Участникът избран за изпълнител следва да достави:

За Обособена позиция № 3 – 1 бр. бимер, 2 бр. бинокли, 1 бр. цифров фотоапарат;

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 3100 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата 10/07/2015 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)